# Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży

## Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży

### Sposoby dostarczenia dokumentów

- Wizyta w urzędzie
- Listownie, drogą pocztową
- Formularz elektroniczny

### Sposoby odbioru dokumentów

- Osobiście
- Elektronicznie

### Wymagane dokumenty

Wypełniony formularz (załącznik nr 1)

### Opłaty

Złożenie wniosku jest wolne od opłaty skarbowej.

Opłata za zezwolenie wynosi:

- 525 zł – jeśli wartość sprzedaży piwa i napojów o zawartości do 4,5% alkoholu nie przekroczyła w ubiegłym roku 37 500 zł
- 525 zł – jeśli wartość sprzedaży napojów o zawartości od 4,5 do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) nie przekroczyła w ubiegłym roku 37 500 zł
- 2100 zł – jeśli wartość sprzedaży napojów o zawartości powyżej 18% alkoholu nie przekroczyła w ubiegłym roku 77 000 zł

lub

- 1,4% ogólnej wartości sprzedaży piwa i napojów o zawartości do 4,5% alkoholu – jeśli wartość ich sprzedaży przekroczyła w ubiegłym roku kwoty 37 500 zł
- 1,4% ogólnej wartości sprzedaży napojów o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) – jeśli wartość ich sprzedaży przekroczyła w ubiegłym roku kwoty 37 500 zł
- 2,7% ogólnej wartości sprzedaży napojów o zawartości powyżej 18% alkoholu – jeśli wartość ich sprzedaży przekroczyła w ubiegłym roku kwoty 77 000 zł.

Opłatę za korzystanie z zezwolenia należy wpłacić:

- jednorazowo do **31 stycznia** roku objętego zezwoleniem
- w trzech równych ratach w terminach: do **31 stycznia, 31 maja, 30 września** roku objętego zezwoleniem

Opłatę można wnieść w kasie Urzędu lub przelewem na rachunek Urzędu: **93 8250 1026 2102 0000 0026 0001**

**17 zł** - opłata skarbowa za pełnomocnictwo (opcjonalne). Nie zapłacisz za pełnomocnictwo udzielone mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom, dziadkom, wnukom lub rodzeństwu.

## Termin i sposób realizacji

W momencie przyjęcia oświadczenia

## Dodatkowe informacje, uwagi

Oświadczenie o rocznej wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych za poprzedni rok należy złożyć do 31 stycznia następnego roku. Jeśli 31 stycznia wypada w dzień wolny od pracy, to termin na złożenie oświadczenia **nie przesuwa się** na kolejny dzień roboczy. Dlatego w takiej sytuacji oświadczenie należy złożyć w poprzednim dniu roboczym. Na przykład, jeśli 31 stycznia wypada w sobotę, to oświadczenie należy złożyć najpóźniej w piątek. Jeśli oświadczenie nie zostanie złożone do 31 stycznia, to **zezwolenie wygaśnie** po upływie kolejnych 30 dni. Żeby tego uniknąć, należy w trakcie tych 30 dni złożyć oświadczenie wraz z opłatą za korzystanie z zezwolenia. W tej sytuacji trzeba dokonać **dodatkowej opłaty** – jej wysokość to 30% rocznej „podstawowej” opłaty za korzystanie z

zezwolenia.

Jeżeli zezwolenie wygaśnie, to o ponowne wydanie zezwolenia na detaliczną sprzedaż alkoholu można wystąpić nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.

Ważne! Sprzedaż napojów alkoholowych po cofnięciu lub wygaśnięciu zezwolenia jest takim samym przestępstwem jakby zezwolenie nie zostało nigdy wydane - grozi za to grzywna.

**Oświadczenie o rocznej sprzedaży alkoholu podczas imprez zamkniętych**

Formularz oświadczenia o rocznej wartości sprzedanego alkoholu w punkcie sprzedaży ma zastosowanie również do oświadczenia o rocznej sprzedaży alkoholu podczas imprez zamkniętych. W oświadczeniu należy wpisać swój numer zezwolenia.

## Tryb odwoławczy

Nie dotyczy

## Komórka organizacyjna

Urząd Gminy Lipie

Referat finansowy (kasa)

pok. nr 14 (pierwsze piętro)

tel. 34 318 80 32 wew. 35

## Godziny przyjmowania klientów:

poniedziałek 7:30-15:30

wtorek 7:30–17:00

środa 7:30-15:30

czwartek 7:30–15:30

piątek 7:30–14:00

## Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego


- Udostępnij: Facebook
- Drukuj
- PDF